

Stellenausschreibung: Mitarbeiter/in Content Management im Dekanat der Philosophischen Fakultät

Mit über 2.800 Studierenden ist die **Philosophische Fakultät** die zweitgrößte Fakultät der Universität Mannheim. Das Fächerspektrum umfasst Anglistik/Amerikanistik, Germanistik, Romanistik, Philosophie, Geschichte sowie Medien- und Kommunikationswissenschaft. Beim größten deutschen Hochschulranking (CHE) haben die Fächer der Fakultät in Forschung und Lehre in den letzten Jahren regelmäßig Spitzenplätze erzielt.

Zur Unterstützung des **Studiengangsmanagements** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt, befristet für zwei Jahre, die Stelle eines/einer

Dekanatsmitarbeiters/Dekanatsmitarbeiterin (0,5 E 9 TV-L) "Content Management, Datenaufbereitung und IT"

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von derzeit 19,75 Stunden zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Ausbau und Pflege von Datenbeständen zu Pflichtpraktika sowie Erstellung eines Systems zur Datenaufbereitung und -auswertung für das Studiengangsmanagement
- Betreuung der Praktikums- und Stellenbörse der Fakultät
- Mitarbeit am Relaunch des Internetauftritts der Fakultät
- Content Management der Online-Kanäle der Fakultät
- Unterstützung bei der Vorbereitung der Absolventenfeier der Fakultät

Ihre Qualifikationen:

- Hochschulabschluss oder einschlägige Berufsausbildung
- einschlägige Erfahrung in den Bereichen Datenaufbereitung, Content Management (idealerweise mit Typo3) und IT
- eigenständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Freude an Teamarbeit
- Kreativität und Lust auf ein eigenes Projekt
- Erfahrungen im Hochschul- bzw. Wissenschaftsmanagement sind von Vorteil
- Präsentationskompetenz ist von Vorteil
- sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- ein gut funktionierendes Team und eine sehr gute Arbeitsatmosphäre
- vielfältige Möglichkeiten, eigene Ideen einbringen und umsetzen zu können

Die Beschäftigung erfolgt nach Maßgabe der Bestimmungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt. Aufgrund personalrechtlicher Vorgaben können nur BewerberInnen berücksichtigt werden, die bisher nicht in einem Dienstverhältnis mit dem Land Baden-Württemberg standen. Für Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung. Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte schriftlich oder per E-Mail (als eine *.pdf-Datei) bis zum **23. Juli 2018** an die:



Universität Mannheim
Sebastian Hempfen
Dekanat Philosophische Fakultät
Kaiserring 14-16, Raum 611
68131 Mannheim
Tel.: 0621-181 2160
E-Mail: master@phil.uni-mannheim.de

Bitte beachten Sie, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO können unserer Homepage, Bereich "Stellenanzeigen" entnommen werden.

Datenschutz:

Bitte beachten Sie, dass bei der Übermittlung einer unverschlüsselten E-Mail Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter nicht ausgeschlossen werden können. Hinweis zum Datenschutz: Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet, elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht.