Tübingen
Universitätsstadt

Kunst, Kultur und Internationale Beziehungen

Termine
nach Vereinbarung

12.11.2026

Seite 1/2

Nonnengasse 19
72070 Tübingen

T 07071 204-1341

kultur@tuebingen.de

Ausschreibung Praktikum Kulturverwaltung und Projektmanagement

Die Universitätsstadt Tübingen sucht Praktikant_innen (m/w/d) für den Fachbereich Kunst und Kultur im Bereich Kulturverwaltung, Öffentlichkeitsarbeit und Projektmanagement.

Das Praktikum ermöglicht einen breit gefächerten Einblick in die städtische Kulturarbeit und Kulturpolitik. Einen Schwerpunkt bildet das Projektmanagement mit allen Aspekten der Planung, Durchführung und Nachbereitung von Veranstaltungen, zum Beispiel im Zusammenhang mit den jährlich Ende Juli/Anfang August stattfindenden Schlosshofkonzerten Tübingen, der Sommeruniversität und der Stadtführungsreihe "Kennen Sie Tübingen?". Darüber hinaus sind Einblicke in konzeptionelle Prozesse, die Arbeit der Städtepartnerschaften und in die städtische Förderpraxis möglich, die Kulturprojekte aller künstlerischer Sparten umfasst.

Das Praktikum kann ein Pflichtpraktikum sein, zum Beispiel im Rahmen eines Studiums, oder ein freiwilliges Praktikum, zum Beispiel zur beruflichen Orientierung. Es kann in einem Umfang von 75% bis 100% durchgeführt werden und sollte mindestens sechs Wochen umfassen, wobei eine deutlich längere Dauer empfohlen wird. Die Höchstdauer beträgt drei Monate. Einsatzort ist Tübingen, insbesondere der Fachbereich Kunst und Kultur und gegebenenfalls Veranstaltungsorte. Im Zusammenhang mit der Durchführung von Veranstaltungen können Wochenend- und Abenddienste anfallen. In Abhängigkeit von der Art des Praktikums kann bei einer Praktikumsdauer von mindestens sechs Wochen eine Vergütung bezahlt werden.

Der früheste Praktikumsbeginn ist Mitte Mai 2027, das späteste Praktikumsende am 15. August 2027.

Voraussetzungen für Bewerber_innen:

- Interesse an kommunaler Kulturarbeit, insbesondere am Bereich Projektmanagement
- Erfahrungen im Kulturbereich, zum Beispiel durch eigene kulturelle Aktivitäten
- sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift sowie gute Kenntnisse einer weiteren Sprache, vorzugsweise Englisch

- Grundkenntnisse im Bereich EDV, vor allem in der Arbeit mit dem Betriebssystem Windows und den Programmen Outlook, Word und Excel
- hohe soziale Kompetenz und Kommunikationsfähigkeit
- Freude an der Teamarbeit, hohes Maß an Selbstständigkeit und Eigeninitiative
- zeitliche Flexibilität, zum Beispiel bei der Wahrnehmung von Abend- und Wochenendterminen

Bitte bewerben Sie sich bis 17. Januar 2027 per E-Mail an kultur@tuebingen.de und senden folgende Bewerbungsunterlagen:

- kurzes Motivationsschreiben (maximal eine DIN A4-Seite)
- tabellarischer Lebenslauf mit ihren bisherigen Tätigkeiten sowie wichtigsten Fähigkeiten und Kenntnissen
- Zeugnisse und Teilnahmebestätigungen

Ansprechperson für weitere Informationen:

Matthias Ehm
Telefon 07071 204-1341
E-Mail matthias.ehm@tuebingen.de